

УТВЕРЖДЕНА приказом ГКУ АО Центр  
социальной поддержки населения  
Харабалинского района»  
от « 15 » 09. 2022 года № 21

**Карта коррупционных рисков  
государственного казенного учреждения Астраханской области  
«Центр социальной поддержки населения Харабалинского района»**

№	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Наименование подразделения и должности, замещение которых связано с коррупционными рисками	Вероятность риска и потенциальный вред	Реализуемые меры по минимизации рисков в критической точке
1.	Принятие решений об использовании бюджетных средств	Нецелевое использование бюджетных средств	1. Директор учреждения; 2. Заместитель директора учреждения; 3. Начальник – главный бухгалтер бюджетно-финансового отдела. 4. Заместитель главного бухгалтера;	Средняя вероятность и значительный потенциальный вред.	1. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 2. Обеспечение коллегиального принятия решений. 3. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.
2.	Владение, использование и распоряжение имуществом учреждения.	1. Выделение имущества в аренду без разрешения собственника за вознаграждение либо получение подарка. 2. Использование имущества, закрепленным за	1. Директор учреждения; 2. Заместитель директора учреждения	Средняя вероятность и значительный потенциальный вред.	1. Разъяснение о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 2. Контроль за использованием имущества.

		учреждением в личных целях или в интересах третьих лиц. 3. Отчуждение имущества закрепленного за учреждением			
3.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	1. Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. 2. Умышленно – досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. 3. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества	1. Материально-ответственные лица. 2. Работник учреждения, заведующий по хозяйственной части. 3. Начальник бюджетно-финансового отдела – главный бухгалтер	Средняя вероятность и значительный потенциальный вред.	1. Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений учреждения. 2. Своевременное проведение инвентаризации материальных ценностей. 3. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.
4.	Осуществление приема на работу работников учреждения, а также заключение, изменение и расторжение трудовых с ними договоров.	1. Назначение на должность (в том числе принятие на работу) лица, не соответствующего требованиям к кандидату для занимаемой должности; 2. Предоставление не предусмотренных законом преимуществ	1. Директор учреждения; 2. Заместитель директора учреждения; 3. Начальники отделов	Средняя вероятность и значительный потенциальный вред.	1. Разъяснение о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 2. Конкретизация трудовых функций, полномочий и ответственности должностного лица в локальных документах 3. Проведение собеседования кандидата с начальником соответствующего отдела учреждения; 4. Соответствие профессиональным стандартам и требованиям установленным, для должности, на которую претендует кандидат;

		лицу при принятии на работу или назначение на должность (протекционизм, семейственность); 3. Неправомерное увольнение или освобождение от должности работника.			
5.	Поощрение работников учреждения, привлечения работников учреждения к дисциплинарной ответственности и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.	1. Незаслуженное поощрение работников учреждения. 2. Неправомерное привлечение работников учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности.	1. Директор учреждения; 2. Заместитель директора учреждения;	Средняя вероятность и значительный потенциальный вред.	1. Создание конфликтной комиссии по решению трудовых споров, в случае возникновения спорных ситуаций; 2. Создание постоянно действующей комиссии по вопросам оплаты труда
6.	Начисление и выдача заработной платы	1. Начисление заработной платы в необоснованно больших размерах; 2. Начисление заработной платы работнику за дни фактического отсутствия на работе.	1. Директор учреждения 2. Заместитель директора учреждения. 3. Начальник отдела – главный бухгалтер бюджетно-финансового отдела. 4. Заместитель главного бухгалтера бюджетно-финансового отдела. 4. Начальники отделов.	Средняя вероятность и значительный потенциальный вред.	1. Организация работы по контролю за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка; 2. Ведение учета рабочего времени сотрудников; 3. Разъяснение работникам учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционного правонарушения
7.	Подготовка нормативных	1. Разработка,	1. Директор учреждения;	Средняя	1. Разъяснение работникам учреждения:

	правовых актов учреждения	согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупционный фактор	2. Заместитель директора учреждения;	вероятность и значительный потенциальный вред.	- обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8.	Проведение проверок правильности предоставления и назначения мер социальной поддержки	1. Отсутствие в справке по результатам проверки выявленных фактов нарушения действующего законодательства при их наличии	1. Директор учреждения; 2. Заместитель директора учреждения.	Средняя вероятность и значительный потенциальный вред.	1. Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9.	Назначение мер социальной поддержки документов для предоставления мер социальной поддержки	1. Требование о граждан информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуг. 2. Склонение должностного лица к назначению услуг лицам, не имеющим на это право. 3. Незаконное оказание, либо отказ в оказании государственной услуги. 4. сокрытие фактов являющихся	1. Директор учреждения; 2. Заместитель директора учреждения; 3. Начальник отдела предоставления мер социальной поддержки; 4. Специалисты отдела предоставления мер социальной поддержки	Средняя вероятность и значительный потенциальный вред.	1. Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений; 2. Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане обязаны предоставить для реализации права. 3. Оформление информационных стендов.

		основанием для прекращения или уменьшения размера выплат.			
10.	Прием документов для предоставления мер социальной поддержки	<p>1. Личная заинтересованность работника учреждения.</p> <p>2. Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников.</p> <p>3. Требование с граждан информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуг</p>	<p>1. Директор учреждения;</p> <p>2. Заместитель директора учреждения;</p> <p>3. Начальник отдела предоставления мер социальной поддержки;</p> <p>4. Специалисты отдела предоставления мер социальной поддержки</p>	Средняя вероятность и значительный потенциальный вред.	<p>1. Конкретизация трудовых функций, полномочий и ответственности должностного лица в должностных инструкциях и трудовых договорах.</p> <p>2. Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений;</p> <p>3. Периодическая комиссионная проверка назначения мер социальной поддержки специалистам учреждения</p>
11.	Формирование реестров выплат получателей различных мер социальной поддержки	Необоснованное увеличение (уменьшение) количества социальных услуг	<p>1. Начальник отдела предоставления мер социальной поддержки;</p> <p>2. Специалисты отдела предоставления мер социальной поддержки</p>		<p>1. Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>

12.	Осуществление функции опекуна, попечителя в порядке и случаях, установленных законодательством.	<p>1. Заключение сделок, не отвечающих интересам опекаемого лица, ухудшающих его положение;</p> <p>2. выдача разрешений на заключение сделок не отвечающим интересам лица находящегося под попечительством, ухудшающих его положение;</p> <p>3. Ненадлежащая защита прав и законных интересов лиц, находящихся под опекой или попечительством. и попечительству.</p>	<p>1. Директор учреждения;</p> <p>2. Заместитель Директора учреждения;</p> <p>3. Начальник отдела по работе с семьей, опеке и попечительству;</p> <p>4. Заведующий сектором по опеке и попечительству; главный</p> <p>5. Главный специалист;</p> <p>6. Главный специалист-юрист;</p> <p>7. Начальник отдела организационно-правовой работы и развитию трудовых отношений.</p>	Средняя вероятность и значительный потенциальный вред.	<p>1. Разъяснение работникам учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;</li> <li>- положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</li> </ul>
13.	Осуществление подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах	<p>1. Подбор кандидатов не соответствующих требованиям, установленных законодательством;</p>	<p>1. Директор учреждения;</p> <p>2. Заместитель директора учреждения;</p> <p>3. Начальник отдела по работе с семьей, опеке и попечительству;</p> <p>4. Заведующий сектором по опеке и попечительству; главный</p> <p>5. Главный специалист;</p> <p>6. Главный специалист-юрист;</p>	Средняя вероятность и значительный потенциальный вред.	<p>1. Разъяснение работникам учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;</li> <li>- положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</li> </ul>

			7. Начальник отдела организационно-правовой работы и развитию трудовых отношений.		
14.	Установление опеки и попечительства, заключение договора об осуществлении опеки или попечительства, договоров о приемной семье, установления попечительства в форме патронажа над совершеннолетними гражданами, освобождения или отстранения опекуна, попечителя от выполнения возложенных на него обязанностей, принятия решений о помещении совершеннолетних граждан в психоневрологические учреждения	1. Установление опеки и попечительства без учета интересов опекаемых и лиц находящихся под попечительством; 2. Назначение опекунов и попечителей не соответствующих требованиям установленным законодательством; 3. Соккрытие фактов ненадлежащего исполнения опекунами и попечителями своих обязанностей; 4. Соккрытие в актах проверки условий жизни подопечного не соответствующих законодательству; 5. Нарушение прав и законных интересов подопечных.	1. Директор учреждения; 2. Заместитель директора учреждения; 3. Начальник отдела по работе с семьей, опеке и попечительству; 4. Заведующий сектором по опеке и попечительству; 5. Главный специалист; 6. Главный специалист-юрист; 7. Начальник отдела организационно-правовой работы и развитию трудовых отношений.	Средняя вероятность и значительный потенциальный вред.	1. Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 2. Оказания содействия опекунам и попечителям, проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнению опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона «Об опеки и попечительстве». 3. Проведение выборочных комиссионных проверок личных дел подопечных
15	Выдача разрешений, предварительных разрешений, согласий в	1. Выдача разрешений, предварительных разрешений,	1. Директор учреждения; 2. Заместитель директора учреждения;	Средняя вероятность и значительный	1. Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к

	случаях, установленных федеральным законодательством	согласий на действия опекуна и попечителя, нарушающих права, противоречащие законным интересам подопечных	2. Начальник отдела по работе с семьей, опеке и попечительству; 3. Заведующий сектором по опеке и попечительству; 4. Главный специалист отдела по опеке и попечительству; 5. Ведущий специалист-юрист	потенциальный вред.	совершению коррупционного правонарушения; - положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 2. Контроль со стороны руководителя структурного подразделения, главного специалиста-юриста.
16.	Запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти области, органов местного самоуправления, юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и ведомственной подчиненности материалы, необходимые для принятия решений по отнесенным к компетенции учреждения вопросам	1. Запрос сведений для личных нужд или в интересах третьих лиц	1. Директор учреждения; 2. Заместитель директора учреждения; 3. Начальники отделов; 4. Специалисты, имеющие право доступа формировать запросы.	Средняя вероятность и значительный потенциальный вред.	1. Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 2. Контроль со стороны начальников отделов
17.	Предоставление интересов в судебных и иных органах власти	Ненадлежащее исполнение обязанностей	1. Директор учреждения; 2. Заместитель директора; 3. Начальник отдела	Средняя вероятность и значительный	1. Разъяснение работникам учреждения об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению



		представителя при предоставлении интересов учреждения	организационно-правовой работы и развитию трудовых отношений. 4. Главный специалист-юрист.	потенциальный вред.	коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционного правонарушения; 2. Принятие обязательств о неразглашении персональных данных с сотрудниками при приеме на работу; 3. Контроль со стороны директора учреждения
--	--	---	---	---------------------	---

УТВЕРЖДЕН  
приказом ГКУ АО «Центр  
социального развития и труда  
Астраханской области  
от 18.11.2021 № 133

**РЕЕСТР (КАРТА) КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ, ВОЗНИКАЮЩИХ  
ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК**

№ п/п	Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей служащих (работников), которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
				Реализуемые	Предлагаемые
1.	Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Искусственное дробление закупки на несколько отдельных с целью упрощения способа закупки	Специалист, ответственный за осуществление закупок;	1. Запрет искусственного дробления закупки; 2. Принятие мер к разрешению выявленных ситуаций конфликта интересов; 3. Выявление личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту ин-	1. Мониторинг закупок на предмет выявления неоднократных (в течение года) закупок однородных товаров, работ, услуг

				тересов	
2.	Обоснование начальных (максимальных) цен контрактов	Завышение начальных (максимальных) цен контрактов при осуществлении закупок	Специалист, ответственный за осуществление закупок;	1. Обязательное обоснование начальных (максимальных) цен контрактов с учетом приоритета метода сопоставления рыночных цен (анализа рынка), включая обоснование при закупке с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	1. Увеличение количества запросов коммерческих предложений
3.	Подготовка документации на осуществление закупки товаров, работ, услуг	Выставление избыточных или «специальных» требований в документации к проведению закупки, предполагающих более выгодное положение конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Специалист, ответственный за осуществление закупок;	1. Соблюдение правил описания закупки; 2. Обязательное применение типовых условий контрактов; 3. Установление реальных и выполнимых сроков исполнения контрактов; 4. Юридическая экспертиза проектов контрактов	1. Обучение специалистов, ответственных за формирование документации на осуществление закупки товаров, работ, услуг; 2. Недопущение наличия в документации сложных для восприятия формулировок, которые могут использоваться для сокрытия коррупционных правонарушений, ограничения возможности осуществления контрольных (мониторин-

					говых) мероприятий, ограничения потенциального количества участников закупок
4.	Приемка объекта закупки	Приемка товаров (работ, услуг) низкого качества, отсутствие требования неустойки при нарушении условий контракта	Специалист, ответственный за осуществление закупок; комиссия по проведению экспертизы	1. Проверка соответствия итогов закупки положениям контракта (техническому заданию, срокам исполнения); 2. Неукоснительное исполнение применения неустойки при нарушении условий контракта	1. Привлечение к приемке сложных товаров (работ, услуг) внешних экспертов